

Umowa - projekt

zawarta w dniu pomiędzy Miastem Kalisz - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kaliszu, ul. Obywatelska 4, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Kalisza – Krystiana Kinastowskiego, w imieniu, którego działa Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – Iwona Niedźwiedź, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez: zwanym dalej „Wykonawcą”,
o treści następującej:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z art. 359 pkt 2 w zw. z art.275 pkt.1 tj. na usługi społeczne w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na terenie miasta Kalisza usług dotyczących **„Świadczenie Specjalistycznych Usług Opiekuńczych od 09-12.2021r. dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie miasta Kalisza”** zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz SWZ stanowiącymi integralną część umowy.

§ 2

Umowa na specjalistyczne usługi opiekuńcze zostaje zawarta na czas określony tj. od do 31.12.2021 r.

§ 3

1.Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na zlecenie Zamawiającego specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi obejmujące:

1/ uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

a/ kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętności utrzymania i prowadzenia domu (dokonywania zakupów w pobliżu miejsca zamieszkania, przygotowywania posiłków w tym również przynoszenie gotowych posiłków, przynoszenie opału i palenie w piecach w sezonie zimowym, pomoc przy praniu bielizny osobistej i pościelowej, w przypadku ograniczonej sprawności podopiecznego podawanie posiłków i napojów, utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki,
- dbałość o higienę i wygląd (mycie, kąpanie, ubieranie),
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego (spacery, czytanie),
- korzystanie z usług różnych instytucji,

b/ interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencyjne kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
- ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
- doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
- kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
- współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

c/ pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

- w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
- w wypełnianiu dokumentów urzędowych,
- regulowanie rachunków i opłat podopiecznego,

d/ pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2/ Pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

a/ pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,

b/ uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,

c/ pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptecce,

d/ pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,

e/ w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, ślanie łóżka, pielęgnacja zlecona przez lekarza, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymywaniu higieny,

f/ pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,

g/ pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3/ Pomoc mieszkaniowa, w tym:

a/ w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,

b/ w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,

c/ kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu.

2. Wykonywanie usług odbywać się będzie codziennie lub we wskazane dni tygodnia w różnym wymiarze godzin, co zostanie określone szczegółowo w decyzji. W zależności od potrzeb podopiecznego wykonywanie usług odbywać się będzie również w godzinach popołudniowych i wieczornych.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy także:

- prowadzenie karty pracy (zawierającej: datę, ilość godzin wykonywania czynności, podpis osoby objętej opieką),
- prowadzenie wykazu godzin i odpłatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w danym miesiącu, zgodnie z załącznikiem do zamówienia,
- wezwanie lekarza w celu stwierdzenia zgonu chorego,
- powiadomienie rodziny o śmierci chorego,
- zdanie kluczy właścicielowi, zarządcy domu,
- niezwłoczne powiadomianie zamawiającego o okolicznościach utrudniających lub uniemożliwiających wykonywanie usług,

- pisemne poinformowanie osoby objętej opieką o wysokości miesięcznej kwoty do zapłaty za świadczone usługi opiekuńcze zgodnie z załącznikiem do zamówienia,
 - W przypadku gdy w zakresie usług przyznanych osobie zgłoszonej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu znajduje się pomoc w regulowaniu rachunków i opłat, przyjęcie gotówki przez osobę wykonującą usługę w imieniu Wykonawcy winno być pisemnie pokwitowane, a osoba objęta opieką winna bezwzględnie otrzymać potwierdzenie wpłaty pieniędzy na cel określony w pokwitowaniu odbioru pieniędzy zgodnie z załącznikiem do zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zleconego zadania tylko i wyłącznie przez działające w jego imieniu osoby, posiadające odpowiednie przygotowanie w sprawowaniu specjalistycznych usług opiekuńczych.
5. Zamawiający wymaga aby usługa była realizowana przez:
- minimum 15 osobami, które będą skierowane do wykonania zamówienia oraz, że osoby te posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r. Nr 189 poz.1598 z późn. zm.).
- Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane do realizacji usług posiadały:
- uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarstwa,
 - certyfikat lub inny dokument potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu na temat specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - co najmniej półroczny staż pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi, udokumentowany w jakiej lub w jakich instytucjach został wypracowany.
6. Zamawiający wymaga aby usługa realizowana była przez osoby biegłe posługujące się językiem polskim (w mowie i piśmie).

§ 4

1. Strony ustalają, że specjalistyczne usługi opiekuńcze wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy, w miejscu zamieszkania osoby, której świadczenie w formie specjalistycznych usług opiekuńczych zostało przyznane decyzją przez Zamawiającego.
2. Osoby zakwalifikowane do pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie Wykonawcy, po podjęciu decyzji o konieczności udzielenia pomocy. Potwierdzeniem zgłoszenia telefonicznego i podstawą udzielenia specjalistycznych usług opiekuńczych będzie decyzja Zamawiającego przyznająca pomoc i określająca zakres usług i ilość godzin.
3. Wykonawca powinien rozpocząć świadczenie pomocy najpóźniej do 3 dnia od daty zgłoszenia usług przez Zamawiającego.
4. W nagłych przypadkach, które Zamawiający uzna za niecierpiące zwłoki, świadczenie pomocy powinno nastąpić najpóźniej w następnym dniu po zgłoszeniu usług.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować osoby objęte Specjalistycznymi Usługami Opiekuńczymi o wysokości należności do zapłaty za świadczone usługi opiekuńcze wg stawki określonej przez Zamawiającego w decyzji administracyjnej, za faktycznie zrealizowane usługi, w ilości nie większej niż określone w decyzji, w terminie do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu imienny wykaz osób z ilością świadczonych godzin do sekretariatu Zamawiającego najpóźniej do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

§ 6

Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zatrudniał na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy, na pełen etat co najmniej 3 osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia, które będą realizować usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia, nie dotyczy przypadku samozatrudnienia, właściciela firmy.

Wymagania związane z udokumentowaniem zatrudnienia:

1. W trakcie realizacji usługi Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę zgodnie z przedmiotem umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczenia i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2. Wykonawca po podpisaniu umowy

- a) Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi Zamawiającemu Wykaz osób, które będą świadczyć usługę i udokumentują formę ich zatrudnienia przedstawiając:
 - zanonimizowane kopie umowy o pracę wraz z numerem PESEL,
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących ww. usługę na umowę o pracę (oświadczenie to powinno zawierać określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że określone w umowie czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy, wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - poświadczenie za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
- b) **wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy comiesięczne informacje dotyczące spełnienia wymogu zatrudnienia określonej liczby osób w pełnym wymiarze etatu do realizacji ww. usługi:**
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących ww. usługę na umowę o pracę (oświadczenie to powinno zawierać określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że określone w umowie czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy, wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy),
 - poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego - rozliczenie składek ZUS – druki DRA,RCA, RSA.
- c) W przypadku zmiany osób zatrudnionych Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:
 - zanonimizowane kopie umowy o pracę wraz z numerem PESEL,
 - poświadczenie za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie do 7 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

- d) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę zgodnie z przedmiotem umowy, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
- e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Strony ustalają następujące stawki za wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1: cena jednej roboczogodziny brutto w dni powszednie oraz dni wolne od pracy..... zł, słownie:
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn liczby faktycznie wykonanych godzin usług w danym miesiącu (zgodnie z rejestrem o którym mowa w §1 ust.3 umowy) i ceny jednej roboczogodziny.
3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu fakturę (z rozliczeniem) do 10-go dnia miesiąca, następującego po miesiącu rozliczanym.
4. W m-cu grudniu za okres od 01 do 23 grudnia – rozliczenie wraz z fakturą należy dostarczyć do 28-go grudnia, faktura zostanie uregulowana do 31.12.2021r. Natomiast za okres od 24 do 31 grudnia rozliczenie wraz z fakturą należy dostarczyć do 10 stycznia 2022r, zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury wraz z rozliczeniem usług.
4. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu umowy, ustalone wg zasad określonych w niniejszym paragrafie, płatne będzie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury wraz z rozliczeniem usług.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie obowiązków wynikających z umowy i SWZ w wysokości 0,5% za każdy stwierdzony przypadek. Kara umowna zostanie naliczona od wartości faktury/rachunku za dany m-c w którym stwierdzono niewykonanie ww obowiązków,
 - b) w wysokości 5% ceny umownej brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) w przypadku niewystawienia i niedostarczenia faktury/rachunku wraz z rozliczeniem w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 3 i ust. 4, w wysokości 1% od wartości faktury/rachunku.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 60% wartości umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Zgodnie z art. 456 – ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana istotnych postanowień umownych, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji warunków zamówienia, oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 11

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 13

Spory wynikłe z tytułu wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne, właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
/WYKONAWCA/

.....
/ZAMAWIAJĄCY/