

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. „**Przygotowanie oraz dostawa posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Kaliszu .**”

**1. Zamawiający.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu, ul. Graniczna 1, 62-800 Kalisz

dla Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kaliszu, ul. Żwirki i Wigury 10.

NIP: 6181592673 REGON 003340601

adres strony internetowej [mops-kalisz.pl](http://mops-kalisz.pl); <http://mops.kalisz.ibip.pl/>

adres poczty elektronicznej [mops.dfk@mops-kalisz.pl](mailto:mops.dfk@mops-kalisz.pl)

**2. Tryb i rodzaj udzielanego zamówienia.**

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako rozeznanie rynku w trybie zapytania ofertowego

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r (Dz. U. z 2022r poz.1710 z późn. zm.) tj. dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł, dla których nie stosuje się ww. ustawy oraz w związku z art.44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r poz. 305 z późn. zm.).

2.2. Rodzaj zamówienia: usługa, dostawa.

**3. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie obejmuje okres 3 miesięcy tj. od dnia uruchomienia Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego jednak nie później niż od 01 marca 2023 (o rozpoczęciu działalności Wykonawca zostanie poinformowany nie później niż 3 dni robocze przed pierwszą dostawą posiłków).

**4. Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest świadczenie usługi pn.: „Przygotowanie oraz dostawa posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Kaliszu .”

kod CPV: 55.52.00.00-1 Usługi dostarczania posiłków

2. Zamówienie będzie realizowane 7 dni w tygodniu dla 2 osób na pobycie całodobowym oraz 40 osób na pobycie dziennym 5 dni w tygodniu tj. w dni robocze.

3. Dla 2 osób posiłki dostarczane będą 7 dni w tygodniu natomiast dla 40 osób w dni robocze.

4. Zamawiający szacuje, że dziennie (przez 3 m-ce, szacunkowo 90 dni, w tym ok. 66 dni roboczych), należy dostarczyć:

- a) śniadania – 42 posiłki
- b) obiady – 42 posiłki
- c) kolacji – 2 posiłki

Przez okres realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy szacunkowo:

- a) śniadań 2.820 (tj. 90 dni x 42 posiłki)
- b) obiadów 2.820 (tj. 90 dni x 42 posiłki)
- c) kolacji 180 (tj.90 dni x 2 posiłki)

Szacowana ilość posiłków ma charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu posiłków w podanej ilości. W przypadku, gdy dostawa obiadów, śniadań i kolacji będzie mniejsza niż planowana przez Zamawiającego, Wykonawcy nie

przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych porcji obiadów, śniadań i kolacji danego dnia według zamówień Zamawiającego. Liczba posiłków uzależniona jest od frekwencji uczestników Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Kaliszu.

5. Centrum ma prawo, po uzgodnieniu z Wykonawcą, polecić dokonywanie zmian ilości posiłków, o każdej zmianie Centrum będzie na bieżąco informowało Wykonawcę do godz. 9:00 w dniu realizacji zamówienia telefonicznie bądź emailem.
6. Wykonawca raz w tygodniu przedstawi opracowany i zatwierdzony przez uprawnionego dietetyka siedmiodniowy jadłospis.
7. Dostawy posiłków będą dokonywane dwa razy dziennie, pierwsza dostawa nie wcześniej niż 7:00 a druga w porze obiadowej, tj. w godzinach 11:00 – 13:00.
8. Posiłki, o których mowa powyżej powinny odpowiadać co do jakości wymogom uwzględniającym zapotrzebowanie kaloryczne i wymagania żywieniowe dla osób z niepełnosprawnością. Przygotowanie posiłków poza dietą podstawową ma uwzględniać specyfikę żywienia podopiecznych Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego, a w szczególności diety zalecone przez lekarza np.:
  - wątrobowa,
  - wrzodowa,
  - cukrzycowa,
  - niskobiałkowa,
  - vege,
  - przecierana itp.
9. Powyższe diety winny być opracowane i zatwierdzone przez uprawnionego dietetyka, a wykonawca realizujący zamówienie zobowiązany będzie do przestrzegania standardów dietetycznych.
10. Posiłki powinny być lekko strawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych naturalnych, mało przetworzonych z ograniczoną ilości substancji dodatkowych – konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
11. W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone.
12. Przynajmniej 3 razy w tygodniu powinien być to posiłek mięsny lub rybny (o gramaturze min. 100g/sztuka mięsa w całości) oraz surówka sałatka lub inny dodatek.
13. Posiłki powinny być dostarczane w naczyniach zbiorczych – termosach z atestem PZH przeznaczonych do transportu żywności.
14. Posiłki powinny być dostarczane na miejsce do Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Kaliszu transportem przystosowanym do przewozu żywności i na koszt wykonawcy.
15. Próbkki żywności będą pobierane przez dostawcę zgodnie z art.72 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022r poz. 2132) i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007r nr 80 poz. 545).
16. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów pozostałych po posiłku w dniu następnym po dniu dostawy.
17. Miesięczny tryb rozliczeń: faktura/rachunek wystawiona na koniec każdego miesiąca, płatna będzie w ciągu 7 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku od Wykonawcy.
18. Faktura/rachunek winna być wystawiona na Miasto Kalisz, ul. Główny Rynek 20 (NIP 6180015933), natomiast płatnikiem będzie Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kaliszu, ul. Żwirki i Wigury 10, 62-800 Kalisz.
19. Miejsce wykonywania usługi : Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kaliszu, ul. Żwirki i Wigury 10, 62-800 Kalisz.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) **Posiadania niezbędnych kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli przedłoży kopię Decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu oraz o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, na podstawie ustawy z 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022r poz.2132).
  - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - c) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

    - dysponuje odpowiednim transportem przystosowanym do przewozu żywności za pomocą, którego będzie realizować dostawy,
    - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (wykonuje) należycie co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług całodobowego żywienia zbiorowego z dowozem, między innymi osób starszych, każda usługa dla co najmniej 20 osób.
    - Kuchnia pracuje 7 dni w tygodniu .
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczenia Wykonawcy (zał. Nr 1 formularz ofertowy) oraz dokumentów dołączonych do oferty.
3. Brak podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

## 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - a) Formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
  - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - c) Kopię Decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu oraz o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, na podstawie ustawy z 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022r poz.2132).
  - d) Oświadczenie o:
    - dysponowaniu odpowiednim samochodem, za pomocą którego Wykonawca będzie realizować dostawy będące przedmiotem niniejszego zamówienia (załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego),
    - dysponowaniu kuchnią pracującą 7 dni w tygodniu (załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego).
  - e) Wykaz wykonanych (lub wykonywanych) należycie co najmniej 2 usług polegających na świadczeniu usług całodobowego żywienia zbiorowego z dowozem, między innymi osób starszych, każda usługa dla co najmniej 20 osób (załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego).

Do wykazu należy dołączyć dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Powyższe dokumenty powinny być sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki do Zapytania ofertowego. Wszelkie poprawki winny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

**7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Pisemną ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć w terminie podanym w pkt.10 niniejszego zapytania
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się mailowo lub pisemnie z wyjątkiem złożenia oferty.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania do niniejszego postępowania.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - a) w zakresie proceduralnym: Anna Kowalska,
  - b) w zakresie merytorycznym: Paulina Gawłowska.

**8. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu, złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego.
2. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego,
4. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo (które w takim przypadku należy dołączyć do oferty). Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczęcią imienną).
6. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**9. Informacje dodatkowe**

1. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.
3. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania .
4. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

6. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

#### **10. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Pisemną ofertę w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: Oznaczenie sprawy: MOPS-DFK.2317.1.1.2023 „**Przygotowanie oraz dostawa posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Kaliszu .**” (nie otwierać przed terminem otwarcia ofert) należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 stycznia 2023 roku do godz. 09:30 – wyłącznie w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu, ul. Graniczna 1, (sekretariat, pokój nr 105) .
2. Nie jest dopuszczalne złożenie oferty na inny adres Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji .
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
4. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
5. Terminem dostarczenia (złożenia) pisemnej oferty Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert .
6. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
  - a) niezłożonych na formularzu zapytania ofertowego,
  - b) złożonych po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 10 zapytania ofertowego,
  - c) niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.

#### **11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.
2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował kryterium ceny  
Cena ofertowa brutto – waga 100%

$$\text{Ilość punktów oferty badanej w kryterium cena} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca wszystkie wymagane załączniki, złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową brutto (oferta otrzyma maksymalną ilość 100 – punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie niższą ilość punktów wyliczoną zgodnie z powyższym wzorem.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **12. Termin związania z ofertą.**

Wykonawca składający ofertę pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### 13. Otwarcie ofert i wyniki postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 stycznia 2023 roku o godz. 10:00, protokół z otwarcia ofert a następnie wynik postępowania Zamawiający zamieści na stronie BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu.

### 14. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

1) Administrator danych osobowych. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu.

Wykonawcy mogą się z nim kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Graniczna 1,
- b) poprzez e-mail: [sekretariat@mops-kalisz.pl](mailto:sekretariat@mops-kalisz.pl),
- c) telefonicznie: +48 62 757 45 10.

2) Inspektor ochrony danych. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych.

Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Graniczna 1,
- b) poprzez e-mail: [mops.doa@mops-kalisz.pl](mailto:mops.doa@mops-kalisz.pl),
- c) telefonicznie: +48 506 162 166.

3) Cel i podstawa prawna przetwarzania danych. Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującym "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kaliszu do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" (do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – zastosowania mają przepisy Kodeksu cywilnego). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.

4) Odbiorcy danych osobowych. Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

- 6) Okres przechowywania danych. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.
- 7) Prawa osób, których dane dotyczą. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa: - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; - prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych; - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub zawartej umowy; - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Informacja o wymogu podania danych. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale od ich podania uzależniony jest udział w postępowaniu.

#### Załączniki:

1. Formularz oferty – do wypełnienia
2. Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim samochodem, za pomocą którego Wykonawca będzie realizować dostawy będące przedmiotem niniejszego zamówienia oraz kuchnią pracującą 7 dni w tygodniu (załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego)
3. Wykaz wykonanych usług wraz z referencjami - dowodami (załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego).
4. Projekt umowy

**Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:**

.....  
 .....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....  
 .....

NIP .....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

adres korespondencyjny: .....

numer faksu: .....

numer telefonu: .....

e-mail: .....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcę i podpisująca ofertę:

.....  
 .....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....  
 .....

numer telefonu: .....

e-mail: .....

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu  
 ul. Graniczna 1  
 dla Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kaliszu  
 ul. Żwirki i Wigury 10  
 62-800 Kalisz

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe w postępowaniu prowadzonym w drodze rozeznania rynku na „**Przygotowanie oraz dostawa posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Kaliszu.**”

oświadczamy że:

1. Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym, za cenę :

1) Ilość szacowanych śniadań w okresie realizacji zamówienia szacunkowo 2.820 posiłków x cena netto jednego śniadania = ..... zł.

Ilość szacowanych śniadań w okresie realizacji zamówienia 2.820 posiłków x cena brutto jednego śniadania = ..... zł.

2) Ilość szacowanych obiadów w okresie realizacji zamówienia szacunkowo 2.820 posiłków x cena netto jednego obiadu = ..... zł.

Ilość szacowanych śniadań w okresie realizacji zamówienia 2.820 posiłków x cena brutto jednego obiadu = ..... zł.

3) Ilość szacowanych kolacji w okresie realizacji zamówienia szacunkowo 180 posiłków x cena netto jednej kolacji = ..... zł.

Ilość szacowanych kolacji w okresie realizacji zamówienia 180 posiłków x cena brutto jednej kolacji = ..... zł.



**Razem wartość wynagrodzenia za całodienne wyżywienie zawierająca kalkulację wszystkich elementów do wykonania usługi wynosi :**

cena netto: ..... (słownie: .....).

cena brutto.....(słownie: .....).

2. Oświadczam/my, że w cenie naszej oferty zostały zawarte wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Oświadczam/my, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

na dowód czego przedkładam stosowne dokumenty.

Ponadto oświadczam, iż spełniając ww. warunki zapewniam prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, Oświadczam również, że nie zachodzą wobec mnie/nas przesłanki wykluczenia określone w Zapytaniu ofertowym, na dowód czego przedkładam stosowne dokumenty.

Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym.....

4. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz.835).

5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z Zapytaniem ofertowym i złożoną przez siebie ofertą.

8. Oświadczamy, że zawarty w Załączniku nr 4 wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

.....

nr telefonu .....

e-mail: .....

10. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- n) .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej do  
składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU SAMOCHODEM I KUCHNIĄ PRACUJĄCĄ 7 DNI W TYGODNIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Przygotowanie oraz dostawa posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Kaliszu .”**

prowadzonego przez **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu dla Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Kaliszu** oświadczam(y), co następuje:

1. Oświadczam/y, że posiadam pojazd/y dla którego/yh zostały wydane decyzje przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej dopuszczające je do przewożenia i transportu żywności.
2. Oświadczam/y, że dysponujemy kuchnią pracującą 7 dni w tygodniu.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

## WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Przygotowanie oraz dostawa posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Kaliszu .”**

Działając w imieniu

.....

.....

*( nazwa i adres wykonawcy)*

Oświadczam, że reprezentowana przez nas firma realizowała w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonała następujące usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Podmioty na rzecz, których usługi zostały wykonane	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia) <u>(proszę podać: dzień/miesiąc/rok)</u>	Żywnienie zbiorowe z dowozem, między innymi osób starszych <u>(podać dla jakiej osób )</u>

Do wykazu należy dołączyć dowody np.:referencje czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....  
*(miejsowość i data)*

.....  
.....  
*(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*

**UMOWA - PROJEKT**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Miastem Kalisz – Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnym w Kaliszu, ul. Żwirki i Wigury 10, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Kalisza – Krystiana Kinastowskiego, w imieniu, którego działa Kierownik Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Kaliszu – Paulina Gawłowska , zwany dalej „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowanym przez: ..... zwanym dalej „Wykonawcą”, o treści następującej:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z póź. zm.), dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł, do których nie stosuje się ww. ustawy, oraz w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1634 z póź. zm.).

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od ... ..2023r do ... ..2023 r.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług polegających na **„Przygotowaniu oraz dostawie posiłków dla uczestników pobytu dziennego i całodobowego w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Kaliszu .”**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w/w usługi codziennie przez oznaczony czas w uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia ... .2023r. stanowiącą integralny załącznik do umowy.
3. Zamówienie będzie realizowane 7 dni w tygodniu dla 2 osób na pobycie całodobowym oraz 40 osób na pobycie dziennym 5 dni w tygodniu tj. w dni robocze. W terminie od ... .2023r (rozpoczęcie śniadaniem) do ... .2023r (zakończenie kolacją), dieta zgodnie z zaleceniami lekarza.
4. Centrum ma prawo, po uzgodnieniu z Wykonawcą, dokonywanie zmian dziennej ilości posiłków, o każdej zmianie Centrum będzie na bieżąco informowało Wykonawcę do godz. 9.00 w dniu realizacji zamówienia telefonicznie bądź mailowo.
5. Dostawy posiłków będą dokonywane dwa razy dziennie, pierwsza dostawa nie wcześniej niż 7:00 a druga w porze obiadowej, tj. w godzinach 11:00 – 13:00.
6. Posiłki o których mowa w ust. 3 powinny odpowiadać co do jakości wymogom uwzględniającym zapotrzebowanie kaloryczne i wymagania żywieniowe dla osób z niepełnosprawnością.
7. Przynajmniej 3 razy w tygodniu powinien być to posiłek mięsny lub rybny (o gramaturze min. 100g/sztuka mięsa w całości) oraz surówka sałatka lub inny dodatek.
8. Potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych naturalnych, mało przetworzonych z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
9. W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone.
10. Posiłki powinny być dostarczane w termoizolacyjnych termosach z atestem PZH przeznaczonych do transportu żywności.
11. Posiłki powinny być dostarczane na miejsce do Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Kaliszu transportem przystosowanym do przewozu żywności i na koszt wykonawcy.

12. Próbkę żywności będą pobierane przez dostawcę zgodnie z art.72 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022r poz. 2132) i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007r nr 80 poz. 545).
13. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów pozostałych po posiłku w dniu następnym po dniu dostawy.
14. Wykonawca przedłoży do akceptacji propozycję jadłospisu obejmującego z góry 7 dniowy okres żywienia.
15. Na jadłospisie będą znajdować się informacje o występujących alergenach zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011r w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014r w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia przy zachowaniu należytej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanej działalności. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość oraz zgodność świadczonej usługi z przedstawionym i zaakceptowanym jadłospisem, oraz zgodność świadczonej usługi z obowiązującymi normami i żywienia i wymogami sanitarno- epidemiologicznymi.
17. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP. Zawartość kaloryczna obiadu musi odpowiadać normom żywienia. W przypadku uczestników ze schorzeniami wymagającymi specjalistycznej diety posiłek powinien być dostosowany do ich indywidualnych potrzeb. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za: jakość serwowanych potraw oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada przed Państwowym Inspektorem Sanitarnym.
18. Miejsce wykonywania usługi: Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne, ul. Żwirki i Wigury 10, 62 – 800 Kalisz.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za posiłki dostarczone przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku księgowej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wystawiał fakturę/rachunek na dostarczone posiłki w następujący sposób:

**Nabywca:** Miasto Kalisz, ul.Główny Rynek 20 (NIP 6180015933)

**Odbiorca/płatnik :** Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Kaliszu, ul. Żwirki i Wigury 10, 62-800 Kalisz.

3. Faktura/rachunek będzie wystawiana i przedkładana Zamawiającemu po zakończeniu miesiąca, do 10 – go dnia miesiąca, następującego po miesiącu rozliczanym.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego
5. Całkowita wartość umowy może ulec zmianie i jest zależna od dziennej obecności uczestników Centrum.
6. Zamawiający ma prawo nie wykonać w okresie trwania umowy całej ilości szacowanych posiłków a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu utraconych korzyści.

### § 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za niewykonanie obowiązków wynikających z umowy i zapytania ofertowego w wysokości 0,5% za każdy stwierdzony przypadek. Kara umowna zostanie naliczona od wartości faktury/rachunku za dany m-c w którym stwierdzono niewykonanie ww obowiązków,

- b) w wysokości 5% ceny umownej brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - c) w przypadku niewystawienia i niedostarczenia faktury/rachunku w terminie, o którym mowa w § 3, w wysokości 1% od wartości faktury/rachunku.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 60% wartości umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

#### **§ 5**

- 1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Niedopuszczalna jest zmiana istotnych postanowień umownych, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

#### **§ 6**

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy.

#### **§ 7**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 8**

Spory wynikłe z tytułu wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne, właściwe dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
/ZAMAWIAJĄCY/ /WYKONAWCA/

.....