

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu poszukuje osoby na stanowisko:  
**Specjalista pracy z rodziną**

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe - kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie.
2. Minimum 3-letni staż pracy z rodziną.

Ponadto od kandydata wymagamy:

1. Stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na w/w stanowisku.
2. Niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
3. Korzystania z pełni praw publicznych i posiadanie nieposzlakowanej opinii.
4. Braku pozbawienia, zawieszenia ani ograniczenia władzy rodzicielskiej
5. Wypełniania obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego.

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Znajomość ustawy z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy.

Do obowiązków pracownika zatrudnionego na w/w stanowisku należy będzie w szczególności:

1. Monitorowanie sytuacji i udzielanie pomocy opiekunom zastępczym i dzieciom umieszczonym w rodzinach zastępczych w miejscu ich zamieszkania.
2. Prowadzenie poradnictwa, udzielanie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej;
3. Zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci
4. Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających.
5. Przygotowywanie sprawozdań i opinii na potrzeby sądu i innych instytucji.
6. Przygotowywanie projektów decyzji dotyczących przyznawanej pomocy dla rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz sporządzanie list wypłat, a także projektów decyzji dotyczących ustalenia opłat rodziców biologicznych za pobyt ich dzieci w pieczy zastępczej.

Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz z podpisaną klauzulą informacyjną, dostępną na stronie BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu, oraz kserokopią dyplomu ukończenia studiów należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu, ul. Graniczna 1 lub na adres mailowy: [mops.doa@mops-kalisz.pl](mailto:mops.doa@mops-kalisz.pl) do dnia 21.02.2024r.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Kaliszu

*Iwona Niedźwiedź*