



program finansowany ze środków  
**PFON**

## **ZARZĄDZENIE NR 20/2015**

**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu**

**z dnia 12 maja 2015r**

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia zasad w zakresie przyznawania pomocy dla osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na 2015r. w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.**

Na podstawie § 4 ust.4 pkt 6 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 30/2012 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu z dnia 14 sierpnia 2012r w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu, zatwierdzonego zarządzeniem Nr 401/2012 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 21 sierpnia 2012r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej zarządza się co następuje:

### **§ 1**

W zarządzeniu Nr 8/2015 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu z dnia 11 marca 2015r. w sprawie ustalenia zasad w zakresie przyznawania pomocy dla osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na 2015r. w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym wprowadza się następującą zmianę:

w §1 pkt 3 otrzymuje nowe brzmienie:

**„3. Przyjmowanie wniosków następuje w trybie ciągłym, jednak nie później niż:**

**a/ na rok akademicki 2014/2015 w okresie od 13.03.2015r. do 30.03.2015r**

**b/ na rok akademicki 2015/2016 w okresie od 02.09.2015r. do 10.10.2015r**

Wnioski złożone po terminie do tego wyznaczonym Realizator pozostawi bez rozpatrzenia.

W wyjątkowych sytuacjach Realizator może przywrócić termin złożenia wniosku. Ubiegający się o przywrócenie terminu, zobowiązany jest opisać i udokumentować przyczyny uchybienia terminu. Za datę złożenia wniosku uważa się datę jego wpłynięcia do Realizatora, a w przypadku wniosków składanych drogą pocztową, datę stempla pocztowego.”

### **§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Pomocy Osobom Niepełnosprawnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu.

### **§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.